

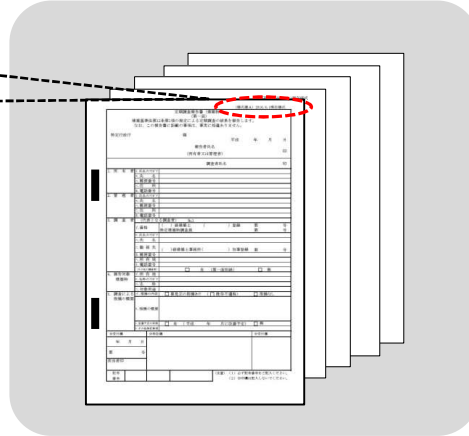
定期報告書の提出部数・つづり方（特定建築物の調査）

★提出に必要な部数★ 報告書は3部（手順1, 2参照）、概要書は1部（手順3参照）

手順1. 【報告書（行政庁提出用）× 1部】、【報告書（調査者控え）× 1部】（合計2部）

- ・行政庁提出用は、受付後（一財）大阪建築防災センターより各行政庁へ送付。
- ・調査者控えは、受付時返却します。

報告書右上の書類名
（様式建A）2020.4.1現在様式

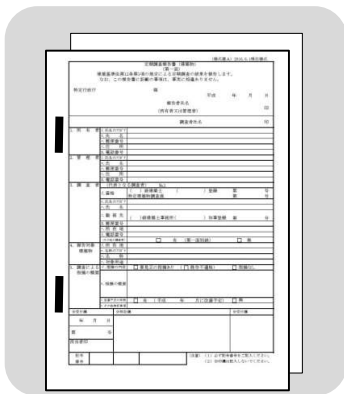


報告書（様式建A）
結果書（様式建B）
調査結果表1～5（様式建C）
調査結果図（別添1様式）
・・・配置図、各階平面図
関係写真（別添2様式）

★2部は、【報告書（様式建A）～ 関係写真（別添2様式）】まで、**すべてをホッチキス止め**

手順2. 【報告書（報告者控え）× 1部】（閉じ方に注意）

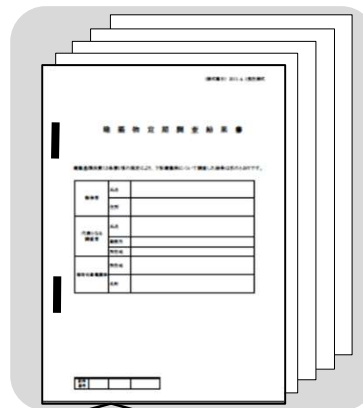
- ・様式建Aは、受付後（一財）大阪建築防災センターより各行政庁へ送付され、行政庁にて受理後、報告済証と共に報告者に返却されます。
- ・様式建B以下は、受付時返却します。様式建A返却後、併せて保管してください。



報告書（様式建A）

一旦特定行政庁へ送付します

★【報告書（様式建A）】のみ、**ホッチキス止め**



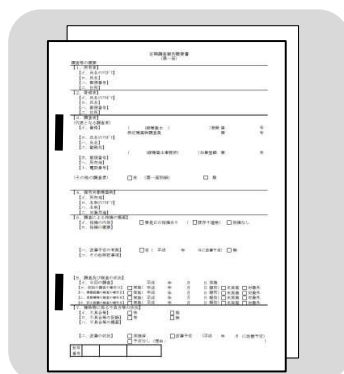
窓口で当日返却します

★【報告書（様式建B）～ 関係写真（別添2様式）】まで、**ホッチキス止め**

結果書（様式建B）
調査結果表1～5（様式建C）
調査結果図（別添1様式）
・・・配置図、各階平面図
関係写真（別添2様式）

手順3. 【概要書（特定行政庁での閲覧用）× 1部】

- ・受付後（一財）大阪建築防災センターより各行政庁へ送付。



概要書

★【概要書（第一面）（第二面）】を、**ホッチキス止め**
（「別紙による」と記入した場合は別紙も添付）